



NEW PALTZ MIDDLE SCHOOL

★ "STAR - Success Through Attitude and Responsibility"

196 Main Street, New Paltz, New York 12561 • Phone: (845)256-4200 • Fax: (845)256-4209 • www.newpaltz.k12.ny.us

Mrs. Ann Sheldon
Principal

Mr. Daniel Glenn
Assistant Principal

November 2020

Dear New Paltz Middle School families:

We will be beginning our next phase of instructional delivery on Thursday, November 12, 2020. We look forward to the return of teachers and students to the building. Together, with District Office staff, we have been working to create a smooth and safe transition back to the school buildings. This letter will provide you with information about the steps we have taken, as well as, timeline for student return by cohort. It is vitally important that we have all student forms completed prior to returning to school. We have been contacting those whose forms are not complete at this time. Please update all forms **prior** to your child's return to school. This is of extreme importance.

Student cohort return:

Cohort information can be found on the parent portal. You can also call the Student Support Center for information at (845)256-4220.

Sixth grade students in **cohort B** will return to the building on Thursday, November 12th. It will be an "A" day. All students in cohort A will take their ONL(A) classes.

Sixth, seventh and eight grade students in **cohort B** will return to the building on Friday, November 13th. It will be a "B" day. All other students in cohort A will take their ONL(B) day classes.

Sixth grade students in **cohort A** will return to the building on Monday, November 16th. It will be an "A" day. All students in cohort B will take their ONL (A) classes

Sixth, seventh and eight grade students in **cohort A** will return to the building on Tuesday, November 17th. It will be a "B" day. All students in cohort B will be taking their ONL (B) classes.

Once we have phased in all the students the schedule will be as follows:

Monday and Tuesday - students in cohort A in the building - cohort B taking ONL classes

Wednesday - asynchronous day (no students in the building)

Thursday and Friday - student in cohort B in the building - cohort A taking ONL classes

Remote only students will follow their schedule according to cohorts and have synchronous classes with their teachers via google classroom

Here are some important items for you to know:

Arrival and Drop-off

All parents must complete the District Health Screening form for their child(ren) by 6:45 am everyday. The health screening can be found on the district homepage or by using this link: <https://entry.neric.org/npcsd>

Students can be dropped off beginning at 7:45 am. No student will be allowed to enter the building prior to 7:45 am. Students being dropped off should only use the ramp door for entry. Upon arrival, all students will have their temperature checked before entering the building and going to their first period class.

Bus drop off:

Students who arrive by bus will enter the building by grade specific doors. The bus line up will occur on Lincoln Place as it has in the past. There will be staff and signage available to assist students on entering the building through the correct door. At each door, students will have their temperature checked prior to entering the building. Once their temperature is checked, students will proceed to their first period class.

Breakfast and lunch:

NPCSD is providing all students with free lunch and breakfast for the current school year, regardless of eligibility or income. Breakfast will be available for the students in a “grab and go” style at the student entry points. Students can grab breakfast and then proceed to their classroom. Lunch will be brought to the classroom for students as well.

Creating an account on the school portal:

Parents and students can access grades, assignment information, and attendance through Parent Portal.

Parents can access the Parent Portal website to create an account. You will need your child's *Access ID* (their student ID # followed by "G" ex: 1234G) and their *Access Password* (their date of birth MM/DD/YYYY). For further information or help in creating an account, email Cheri Pettus at cpettus@newpaltz.k12.ny.us or call 845-256-4060.

Other information:

This document was created to provide you with information. It will be updated with information as we go forward.

https://docs.google.com/document/d/1DifhkwlrPnuHqjPKx_uGuO_YWnmmnxNRU7oAJIBUFbQ/edit?usp=sharing

I hope this letter provides you with information that will assist you as we transition to our hybrid model. Information on the instructional model for remote students will be shared soon.

Should you have any questions, please contact me through the Main Office at (845) 256-4200 or via email at asheldon@newpaltz.k12.ny.us

Sincerely,



Mrs. Ann Sheldon
Principal



NEW PALTZ MIDDLE SCHOOL

★ "STAR - Success Through Attitude and Responsibility"

196 Main Street, New Paltz, New York 12561 • Phone: (845)256-4200 • Fax: (845)256-4209 • www.newpaltz.k12.ny.us

Mrs. Ann Sheldon
Principal

Mr. Daniel Glenn
Assistant Principal

Noviembre de 2020

Estimadas familias de la Escuela *New Paltz Middle School*:

Comenzaremos la próxima etapa de entrega de instrucción el jueves 12 de noviembre de 2020. Esperamos con ansias el regreso de maestros y estudiantes al edificio. Juntos, con el personal de la Oficina del Distrito Escolar, hemos estado trabajando para crear una transición suave y segura de regreso a los edificios de la escuela. Esta carta les proporcionará información sobre los pasos que hemos tomado, así como el cronograma para el regreso de los estudiantes según su cohorte. Es de suma importancia que se completen todos los formularios de estudiantes antes de que regresen a la escuela. Hemos estado contactando a aquellos cuyos formularios no están completos en este momento. Les pedimos que actualicen todos los formularios antes de que su hijo o hija vuelva a la escuela. Esto es de extrema importancia.

Retorno de la cohorte de estudiantes:

La información de la cohorte se encuentra en el portal para los padres en el sitio web de la escuela. También, ustedes pueden llamar al Centro de Apoyo Estudiantil, al (845) 256-4220, para obtener información.

Los estudiantes del **sexto grado** quienes estén en la **cohorte B** regresarán al edificio el jueves 12 de noviembre. Será un día "A". Todos los demás estudiantes de la cohorte A tomarán sus clases ONL (del día A) (ONL significa por medio del internet).

Los estudiantes de los grados seis, siete y ocho de la **cohorte B** regresarán al edificio el viernes 13 de noviembre. Será un día "B". Todos los estudiantes de la cohorte A tomarán sus clases ONL (del día B). (ONL significa por medio del internet).

Los estudiantes de sexto grado de la **cohorte A** regresarán al edificio el lunes 16 de noviembre. Será un día "A". Todos los demás estudiantes de la cohorte B tomarán sus clases ONL (del día A). (ONL significa por medio del internet).

Los estudiantes de los grados seis, siete, y ocho, de la **cohorte A** regresarán al edificio el martes 17 de noviembre. Será un día "B". Todos los estudiantes de la cohorte B tomarán sus clases ONL (del día B).

Una vez que todos los alumnos se hayan incorporado gradualmente a la nueva etapa, el horario será el siguiente:

Lunes y martes - estudiantes en la cohorte A en el edificio - cohorte B tomando clases ONL

Miércoles - día asíncrono (no hay estudiantes en el edificio)

Jueves y viernes - estudiantes en la cohorte B en el edificio - cohorte A tomando clases de ONL

Los estudiantes que van a asistir a la escuela solamente a distancia (“remoto”) seguirán su horario de acuerdo con las cohortes, y tendrán clases sincrónicas con sus profesores a través del aula de Google.

Estos son algunos elementos importantes que usted debe saber:

Llegada a la escuela, y entrega de estudiantes a la escuela

Todos los padres deben completar el formulario de chequeo de salud del distrito (COVID-19 Screening Survey en inglés, o “Certificación de detección COVID-19” en español) para su hijo(s) o hija(s) antes de las 6:45 am todos los días. El chequeo de salud se puede encontrar en la página principal del distrito o mediante este enlace: <https://entry.neric.org/npcsd>

Se pueden dejar a los estudiantes a partir de las 7:45 am. Ningún estudiante podrá entrar en el edificio antes de las 7:45 am. Los estudiantes que se dejan solo deben usar la puerta de rampa para entrar. A su llegada, a todos los estudiantes se les comprobará la temperatura antes de entrar en el edificio e ir a su clase del primer período.

Traslado en autobús:

Los estudiantes que lleguen en autobús entrarán al edificio por puertas específicas según su grado. La fila de los autobuses se producirá en Lincoln Place tal como se ha hecho en el pasado. Habrá personal y señalización disponibles para ayudar a los estudiantes a entrar en el edificio a través de la puerta correcta. En cada puerta, los estudiantes tendrán su temperatura comprobada antes de entrar en el edificio. Una vez que se comprueba su temperatura, los estudiantes procederán a su clase del primer período.

Desayuno y almuerzo:

NPCSD está proporcionando a todos los estudiantes el almuerzo y el desayuno gratis durante el año escolar actual, independientemente de su elegibilidad o ingresos. El desayuno estará disponible para los estudiantes en un estilo “grab and go” (para llevarse) en los puntos de entrada de los estudiantes. Los estudiantes pueden agarrar el desayuno y luego proceder a su salón de clases. El almuerzo también se llevará al salón de clases para los estudiantes.

Como crear una cuenta en el portal escolar:

Los padres y los estudiantes pueden acceder a las calificaciones, información acerca de las tareas, y la asistencia a través del Portal para Padres.

Los padres y madres pueden acceder al sitio web del Portal para Padres para crear una cuenta. Necesitará el **Access ID** hijo o hija (su ID (número de identificación) de estudiante, seguido de "G", por ejemplo: 1234G) y su contraseña de acceso (su fecha de nacimiento MM/DD/AAAA). Para obtener más información o ayuda en la creación de una cuenta, envíe un correo electrónico a Cheri Pettus al cpettus@newpaltz.k12.ny.us o llame al 845-256-4060.

Otros datos:

El documento al que se accede usando el enlace a continuación, fue creado para proporcionarle información. Se actualizará con información a medida que avancemos.

https://docs.google.com/document/d/1DifhkwlrPnuHqIPKx_uquO_YWnmnmnxNRU7oAJIBUFbO/edit?usp=sharing

Espero que esta carta le proporcione información que le ayudará a medida que pasemos a nuestro modelo híbrido. La información sobre el modelo de instrucción para estudiantes “remotos” (los que hacen todo su aprendizaje a distancia) se compartirá pronto.

Si tiene alguna pregunta, por favor póngase en contacto conmigo a través de la Oficina Principal en (845) 256-4200 o por correo electrónico en asheldon@newpaltz.k12.ny.us

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ann Sheldon". The signature is fluid and cursive, with the first letters of the first and last names being capitalized and prominent.

Mrs. Ann Sheldon
Principal